

Министерство здравоохранения Тверской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Вышневолоцкий медицинский колледж»

РАССМОТРЕНО
на заседании приёмной комиссии
Протокол № 1 от «14» февраля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ
«Вышневолоцкий медицинский колледж»



Е. В. Колбин

«14» февраля 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении вступительного психологического испытания
при поступлении в ГБПОУ «Вышневолоцкий медицинский колледж»**

г. Вышний Волочек
2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении вступительного психологического испытания при поступлении в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Вышневолоцкий медицинский колледж» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определённых творческих способностей физических и (или) психологических качеств»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 года №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрирован 06.11.2020 № 60770);

- Уставом ГБПОУ «Вышневолоцкий медицинский колледж», утвержденным приказом Министерства здравоохранения Тверской области от 15.01.2015 года №9;

- Лицензией ГБПОУ «Вышневолоцкий медицинский колледж» №95 от 26 марта 2015 года с приложениями.

1.2. Настоящее Положение регламентирует проведение вступительных испытаний для поступающих в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Вышневолоцкий медицинский колледж» (далее - Колледж) при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям: 31.02.01 «Лечебное дело», 34.02.01 «Сестринское дело». Для всех категорий поступающих проводятся одинаковые вступительные испытания психологической направленности.

1.3. Целью вступительного испытания психологической направленности для поступающих в Колледж является выявление наличия определенных психологических качеств у поступающих, необходимых для освоения выбранной специальности.

1.4. Для организации и проведения вступительных испытаний психологической направленности ежегодно создается комиссия, персональный состав которой утверждается приказом директора Колледжа.

2. Порядок и организация проведения вступительного испытания психологической направленности

2.1. Вступительные испытания по специальности, требующей наличия у абитуриентов определенных психологических качеств, проводятся в виде тестирования в письменной форме. Тестирование позволяет определить уровень развития мотивационной, интеллектуальной и поведенческой сфер личности абитуриента.

2.2. Материалы вступительных испытаний психологической направленности составляются ежегодно, утверждается председателем экзаменационной комиссии не позднее, чем за 1 (один) месяц до начала вступительных испытаний.

2.3. Расписание вступительных испытаний психологической направленности составляет ответственный секретарь приёмной комиссии, утверждает председатель приёмной комиссии; расписание размещается на официальном сайте и информационном стенде Колледжа.

2.4. Хронология вступительного испытания психологической направленности:

- ответственный секретарь приёмной комиссии определяет дату и время вступительного испытания психологической направленности в соответствии с утвержденным расписанием;

- перед началом проведения вступительного испытания проводится консультация по содержанию программы вступительного испытания, предъявляемым требованиям, критериям оценки, порядке испытания и т.п. (на проведении консультации отводится 45 минут);

- поступающий является на вступительное испытание психологической направленности в указанную дату и время (при себе обязан иметь документ, удостоверяющий личность, расписку в получении документов);

- работник экзаменационной комиссии, проводящий вступительное испытание психологической направленности, объявляет цель мероприятия, объясняет порядок его проведения и критерии оценки;

- на проведение вступительного испытания психологической направленности отводится 45 минут.

2.5. Во время проведения вступительных испытаний в письменной форме абитуриенты должны:

- положить личные вещи на специально отведенные места;
- занять место, указанное сотрудником приёмной комиссии;
- соблюдать тишину и работать самостоятельно;
- не разговаривать с другими абитуриентами и не оказывать им помощь в выполнении заданий;
- не пользоваться средствами оперативной (мобильной) связи;
- не покидать пределов территории, которая установлена приёмной комиссией для проведения вступительного испытания.

2.6. За нарушение правил поведения абитуриент удаляется из аудитории, где проходит вступительное испытание, о чем составляется акт.

2.7. Присутствие на вступительном испытании посторонних лиц не допускается (если иное не предусмотрено настоящими правилами приема).

2.8. Проверка всех заданий абитуриентов производится после их сдачи. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешно прошедшим вступительное испытание психологической направленности считается поступающий, явившийся в указанную дату и время, и продемонстрировавший средние и высокие показатели по всем сферам личности. Не прошедшим вступительное испытание психологической направленности считается поступающий, неявившийся в указанную дату и время или продемонстрировавший низкие показатели по всем сферам личности.

2.9. Поступающие, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине при наличии документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия на вступительном испытании, допускаются к сдаче пропущенного вступительного испытания по разрешению председателя приемной комиссии или его заместителя в резервный день.

2.10. Поступающие, не явившиеся на вступительное испытание в назначенное время без уважительной причины, не допускаются к сдаче пропущенного вступительного испытания в резервный день.

2.11. Повторная сдача психологического тестирования с целью улучшения результата не допускается.

2.12. Результаты вступительного испытания (баллы и оценка «зачтено» или «не зачтено») фиксируются в сводной ведомости. Балльные оценки по результатам прохождения вступительного испытания психологической направленности выставляются на основании стандартизированных тестовых методик, их интерпретация является конфиденциальной

информацией. Сводная ведомость удостоверяется подписями председателя приёмной комиссии, ответственного секретаря приёмной комиссии. Выводы по результатам вступительного испытания носят рекомендательный характер и являются строго конфиденциальной информацией. Сводная ведомость передается в приёмную комиссию на бумажных носителях, копирование сводной ведомости запрещено.

2.13. Результаты вступительного испытания размещаются на информационном стенде приемной комиссии Колледжа и на официальном сайте на следующий день после проведения.

2.14. Условия и материально-техническое оснащение при организации вступительного испытания психологической направленности:

- место проведения;
- учебная аудитория Колледжа, отвечающая нормам СанПиН;
- форма проведения - групповая;
- вступительное испытание проводится в письменной форме;
- при использовании письменной формы методик исследования материалы вступительных испытаний тиражируются в необходимом количестве. Каждый из комплектов печатается и хранится как документ строгой отчетности в приёмной комиссии Колледжа;
- необходимое оборудование;
- бланки опросников, регистрации результатов, ведомости.

3. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья

3.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в Колледже, при поступлении сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

3.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающих поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний; поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

4. Порядок внесения изменений и дополнений, принятия Положения в новой редакции

4.1. Данное Положение действует до ввода в действие его новой редакции в связи с существенными изменениями в порядке приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования либо в связи с изменениями действующего законодательства.

4.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом директора Колледжа.

4.3. Признать утратившим силу Положение о проведении вступительного психологического испытания при поступлении в ГБПОУ «Вышневолоцкий медицинский колледж» от 08 февраля 2024 года.